



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## Liceo Ginnasio Luigi Galvani



**Circolare. n. 52**  
**Bologna, 27 settembre 2019**

A tutte le studentesse e studenti  
tramite il docente coordinatore  
Sito: circolari e newsletter docenti/genitori/alunni  
Al personale collaboratore  
Alla DSGA [virginia.tulino@galvaniedu.it](mailto:virginia.tulino@galvaniedu.it)  
[centralino@liceogalvani.it](mailto:centralino@liceogalvani.it)  
[succursale@liceogalvani.it](mailto:succursale@liceogalvani.it)

### **Oggetto: contributi viaggi di istruzione – stage – scambi - A.S.. 2019/20**

Il provvedimento è rivolto ad alunni le cui famiglie abbiano un Isee, **valido per l'anno 2019**, rientrante nelle seguenti fasce:

- 1<sup>a</sup> fascia: da 0 a 10.000,00 euro;
- 2<sup>a</sup> fascia: da 10.000,00 a 15.000,00 euro;
- 3<sup>a</sup> fascia: da 15.000,00 a 20.000,00 euro.

**Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura dei richiedenti con Isee rientrante nella fascia 1<sup>a</sup>.**

**Qualora, dopo tale copertura, residuino risorse disponibili in bilancio su tale voce, queste verranno ripartite tra i richiedenti appartenenti alla fascia 2<sup>a</sup> e successivamente tra quelli appartenenti alla fascia 3<sup>a</sup>.**

Le domande, sottoscritte da almeno un genitore, dovranno essere corredate dal Mod. ISEE valido per l'anno 2019, di entrambi i genitori (anche in caso di genitori separati o divorziati), salvo decadenza della responsabilità genitoriale sullo studente, opportunamente documentata.

Si comunica alle famiglie ed agli studenti interessati che le richieste di contributo di cui all'oggetto potranno essere:

- consegnate presso la **Segreteria Amministrativa**, **dalle ore 11,00 alle ore 13,00, dal lunedì al sabato;**
- inviate tramite raccomandata con ricevuta di ritorno;
- inviate tramite posta PEC al seguente indirizzo: [BOPC02000A@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOPC02000A@PEC.ISTRUZIONE.IT),

**improrogabilmente entro mercoledì 23/10/2019**

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Giovanna Cantile  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93