



IGLG



Liceo Ginnasio Luigi Galvani

Prot. n° 731/4.1.m
CIG: Z3B2BF6A16

Bologna, 10/02/2020

DETERMINA DIRIGENZIALE CON CONTESTUALE IMPEGNO SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA

La Dirigente Scolastica

VISTO il D.M. n° 44 del 2001 in particolare gli art. 7,11,32 e 34
VISTA la L. n° 59 del 15/03/1997 - Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO il D.P.R. n° 352 del 26/09/2001 - Regolamento recante modifiche ed integrazioni al DPR n° 275 del 08/03/199 in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI i commi dal 149 al 158 dell'art. 1 della Legge n° 228 del 24/12/2012;
VISTI gli artt. 36 e 37 del D. Lgs n° 50 del 18/04/2016 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE E 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto e degli enti erogatori nei settori dell'acqua dell'energia, dei trasporti" e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture;
TENUTO CONTO delle Linee Guida n° 4 di attuazione del D. Lgs n° 50 del 18/04/2016, emanate dall'ANAC ed approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n°1097 del 26/10/2016;
DATO ATTO che la spesa sarà posta a carico del Programma Annuale 2020 e che sussiste la copertura finanziaria;
CONSIDERATA la necessità di acquistare materiale di pulizia per la sede e la succursale;
VISTO che il valore economico della fornitura è tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 c. 11 del D.L. n° 163 del 2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. n° 44/2001;
CONSIDERATO che in CONSIP non sono presenti Convenzioni attive relative al prodotto richiesto;
CONSIDERATO che la richiesta d'offerta è stata effettuata, previa indagine di mercato per le vie brevi, tramite trattativa diretta con un unico Operatore Economico, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;;
DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) della Ditta destinataria della fornitura e che il pagamento sarà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario dedicato alle commesse pubbliche, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico (art. 3 L. n° 36/2010);

RITENUTO

opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

DETERMINA

di autorizzare il Direttore S.G.A. ad impegnare la somma di € **1.646,58**+ € **362,25**IVA 22% per una spesa complessiva di € **2.008,83** (pagamento soggetto a Split-Payment);

La fornitura è affidata alla Ditta **GBR Rossetto Spa** - Via E.Fermi, 7 35030 RUBANO (PD) - P.IVA 00304720287

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Giovanna Cantile