

**Registro delle attività di trattamento dei dati personali
effettuate sotto la responsabilità del Titolare ex
Regolamento (UE) 2016/679**

Revisione 04: 30
SETTEMBRE 2022

LGIG



Il Dirigente Scolastico: Prof. Fabio Gambetti: _____

Il DPO: Dott. Alessandro Laschi: _____

REGISTRO DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO Registro del Titolare

ex art. 30 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

LICEO GINNASIO "L. GALVANI"

VIA CASTIGLIONE 38 – VIA DON MINZONI 17, BOLOGNA

C.F. 80074650377

Tel. 051-6563111-email: liceogalvani@liceogalvani.it- pec: bopc02000a@pec.istruzione.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD – DPO)

SEN SISTEMI S.A.S.

Dott. ALESSANDRO LASCHI, a.laschi@sen-sistemi.eu.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. FABIO GAMBETTI

DIRETTRICE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

Dott.ssa VIRGINIA TULINO

Amministratore di sistema informatico esterno

BURSTNET S.R.L.

Incaricati Interni al Trattamento dei Dati Personali

REFERENTE INTERNA DEL DIRIGENTE

Prof.ssa DIANA SCAGLIARINI

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

(Vedi elenco presso segreteria)

PERSONALE DOCENTE

(Vedi elenco presso segreteria)

COLLABORATORI SCOLASTICI

(Vedi elenco presso segreteria)

PERSONALE BIBLIOTECA

Gessica Linea

Giovanna Montini

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

RESPONSABILI ESTERNI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

M.I.U.R.

U.S.R.

U.S.P.

Gruppo Spaggiari s.p.a.

Mediasoft snc- Pavullo nel Frignano

PARER- Polo Archivistico E.Romagna - BO

Sen Sistemi s.a.s.

Centro per l'impiego

Curia Arcidiocesi di Bologna

Burstnet S.r.l.

Agenzie di Viaggio

Enti per Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento

INVALSI

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

ATTIVITA' DI TRATTAMENTO	AVVIO ANNO SCOLASTICO E GESTIONE ATTIVITA' FORMATIVE DEGLI STUDENTI
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO	<p>I dati sono raccolti su iniziativa degli interessati o previa richiesta dell'ufficio presso i medesimi interessati, ovvero presso altri soggetti pubblici o privati e sono trattati per l'applicazione dei vati istituti disciplinati dalla legge e dai regolamenti ai fini della frequenza dei corsi di studio nelle Istituzioni scolastiche. La raccolta e conservazione, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione può avvenire sia in forma cartacea che digitale. Dati anagrafici, inerenti l'origine etnica o razziale, lo stato di salute attuale e pregresso anche relativo a familiari, sulle convinzioni religiose, di carattere giudiziario e d'altro genere. I dati sono forniti dagli alunni e dalle famiglie ai fini della frequenza dei corsi di studio nelle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandi e scuole speciali.</p> <p>Nell'espletamento delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico possono essere trattati dati sensibili relativi a: origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana; alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento; allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi; alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione; i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti dell'alunno nonché nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati. Ulteriori trattamenti dei dati personali connessi alla gestione del registro elettronico, della gestione anagrafiche storiche/attuali, della gestione delle, gestione degli scrutini, gestione dei verbali, scelta dei libri di testo.</p>
MODALITA' DI TRATTAMENTO	Utilizzo di servizi ICT (il trattamento è effettuato attraverso l'utilizzo di applicativi informatici); Utilizzo di strumenti di office automation (il trattamento è effettuato utilizzando gli strumenti di Office, come Word, Excel, etc., presenti su una postazione di lavoro); Gestione Manuale (il trattamento è effettuato mediante l'utilizzo di supporti cartacei)
FINALITÀ	Attività educativa, didattica e formativa e di valutazione

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO	RACCOLTA; REGISTRAZIONE; CONSERVAZIONE; ESTRAZIONE; CONSULTAZIONE; ELABORAZIONE; MODIFICA; COMUNICAZIONE; DIFFUSIONE; LIMITAZIONE; CANCELLAZIONE; DISTRUZIONE
BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	Consenso dell'interessato; Obbligo legale per il titolare; Salvaguardia interessi vitali dell'interessato o altra persona fisica; Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale; Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da regolamento UE; Altri fondamenti connessi al trattamento di categorie particolari di dati personali - art. 9 par. 2 del Regolamento
INFORMATIVA	Sì, Informativa ex art. 14 del Regolamento UE 679/2016 (Dati ottenuti da soggetto diverso dall'interessato)
CATEGORIA DI INTERESSATI	Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Personale docente; Personale ATA; Dirigenti scolastici; Assistenti educativi culturali; Persone fisiche extra-UE; Rappresentanti e dipendenti di operatori economici; Rappresentanti e dipendenti di soggetti privati; Professionisti, intermediari
CATEGORIA DI DATI TRATTATI	
DATI COMUNI	Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati derivanti da tracciamenti (log); Dati audio/foto/video esclusivamente per fini didattici
CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI	Origine razziale ed etnica; convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere; Assistenza sanitaria; Stato di salute
DATI PERSONALI RELATIVI A CONDANNE PENALI E REATI	Iscrizione nel casellario giudiziale; Condizione di indagato/imputato o altre situazioni giudiziarie (condanne penali e reati o connesse misure di sicurezza); Sottoposizione a misure detentive carcerarie
TERMINI DI CANCELLAZIONE (ove possibile)	Come da Linee Guida per gli Archivi delle Istituzioni Scolastiche pubblicate sul sito della Direzione Generale degli Archivi e normativa vigente
	I dati raccolti sono comunicati ai seguenti destinatari:

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	- per le sole finalità istituzionali e in ottemperanza ad obblighi di legge amministrativi, legali, fiscali i Vostri dati potranno essere comunicati ad altri enti od uffici della pubblica Amministrazione;
	- i dati potranno essere comunicati a Sindacati, Associazioni, Enti e Patronati, società giuridiche private per finalità istituzionali relative all'inserimento degli alunni nel mondo del lavoro;
	- per la gestione dell'iter infortunistico, i vostri dati possono essere comunicati ad Assicurazioni, all'ente INAIL e all'autorità di pubblica sicurezza;
	- i Vostri dati personali sensibili non saranno oggetto di diffusione;
	i Vostri dati sensibili potranno essere comunicati a: Per le attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico:
	- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
	- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
	Per l'attività educativa e formativa, di valutazione:
	- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.
	- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
	- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
	- agli istituti di assicurazione per denuncia di infortuni e per la connessa responsabilità civile;

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

	<p>- all'INAIL per la denuncia di infortuni ex-D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;</p> <p>- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;</p>
DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	<p>- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D. Lgs. 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.</p>
	<p>Per rapporti scuola-famiglie nella gestione del contenzioso:</p>
	<p>- Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia; - Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;</p>
	<p>- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale.</p>
	<p>Aziende fornitrici di piattaforme software in cloud, individuate come responsabili esterni del trattamento, per la fruizione di servizi online relativi alla gestione dei dati personali.</p>
TRASFERIMENTI ALL'ESTERO	<p>I dati che possono eventualmente essere trasferiti in Paesi Esteri extra UE sono riferibili, eventualmente a: a) dati relativi a studenti e personale docente che si reca all'estero per viaggi di istruzione. b) dati relativi a studenti e personale docente che si sono trasferiti all'estero. Le condizioni che autorizzano il trasferimento all'estero sono:</p>
	<p>- Trasferimento sulla base di una decisione di adeguatezza (art. 45 del Regolamento)</p>
	<p>- Trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento)</p>
	<p>- Consenso dell'interessato al trasferimento</p>
	<p>- Interesse pubblico</p>
	<p>- Accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria</p>
<p>- Tutela degli interessi vitali dell'interessato o di terzi</p>	

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

	USA - AUSTRALIA - REPUBBLICA POPOLARE CINESE
MISURE DI SICUREZZA (Rif. Regolamento UE 679/2016 art. 32)	<p>MISURE DI SICUREZZA ORGANIZZATIVE: Nomine del personale autorizzato con assegnazioni incarichi; Formazione e aggiornamento del personale; Adozione di regolamenti e codici di condotta; Nomina degli amministratori di sistema e stipula di accordi contrattuali con Responsabili esterni del trattamento per l'utilizzo di servizi software in Cloud MISURE DI SICUREZZA LOGISTICHE: Ingresso controllato agli uffici; Sistemi anti-intrusione; Uffici e armadi chiusi a chiave; Armadio blindato; Dispositivi antincendio; Controllo dei supporti, sicurezza fisica di faldone, cartelle e atti. MISURE DI SICUREZZA INFORMATICHE: Identificazione, autenticazione e autorizzazione dell'incaricato; Controllo accesso a dati, programmi e portali internet; Antivirus, Firewall; Sistemi di controllo e monitoraggio degli accessi; Blocco automatico delle postazioni di lavoro in caso di inattività; Salvataggi periodici dei dati; Filtri alla navigazione internet e antispam; Adozione di software e sistemi adeguati al principio "Privacy by Design"; Cifratura e Pseudonimizzazione; Capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati personali in caso di incidente; Definizione di protocolli per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi; Procedure per testare, verificare, e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento; Implementazione del livello minimo di sicurezza ICT previsto dall'AgID per le istituzioni scolastiche</p>
CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO	NO

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO	M.I.U.R.; Ufficio Scolastico Regionale Direzione Generale Emilia Romagna; Ufficio Scolastico Provinciale di Bologna; Gruppo Spaggiari s.p.a.; PARER- Polo Archivistico E.Romagna - BO; SEN SISTEMI s.a.s.; BURSTNET S.r.l. - LEVRINI (Mediasoft S.r.l.); Agenzie di Viaggio; Curia Arcidiocesi di Bologna, Centro per l'Impiego; enti per Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento - INVALSI
ATTIVITA' DI TRATTAMENTO	GESTIONE RAPPORTO DI LAVORO
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO	I dati sono raccolti su iniziativa degli interessati o previa richiesta dell'ufficio presso i medesimi interessati, ovvero presso altri soggetti pubblici o privati e sono trattati per l'applicazione dei vati istituti disciplinati dalla legge e dai regolamenti riguardo ai rapporti scuola-famiglia e gestione del contenzioso. La raccolta e conservazione, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione può avvenire sia in forma cartacea che digitale.
MODALITA' DI TRATTAMENTO	Utilizzo di servizi ICT (il trattamento è effettuato attraverso l'utilizzo di applicativi informatici); Utilizzo di strumenti di office automation (il trattamento è effettuato utilizzando gli strumenti di Office, come Word, Excel, etc., presenti su una postazione di lavoro); Gestione Manuale (il trattamento è effettuato mediante l'utilizzo di supporti cartacei)

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

FINALITÀ	I dati relativi allo stato di salute sono trattati per l'adozione di provvedimenti di stato giuridico ed economico, verifica dell'idoneità al servizio, assunzioni di personale appartenente alle c.d. categorie protette, protezione della maternità, igiene e sicurezza sul luogo di lavoro, svolgimento di pratiche assicurative e pensionistiche, denunce di infortuni e/o sinistri e malattie professionali, particolari esenzioni o permessi lavorativi collegati a condizioni di salute dell'interessato o dei suoi familiari . I dati idonei a rilevare l'adesione a sindacati sono trattati per lo svolgimento degli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione ai sindacati.
TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO	RACCOLTA; REGISTRAZIONE; CONSERVAZIONE; ESTRAZIONE; CONSULTAZIONE; ELABORAZIONE; MODIFICA; COMUNICAZIONE; DIFFUSIONE; LIMITAZIONE; CANCELLAZIONE; DISTRUZIONE
BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	Obbligo legale per il titolare
INFORMATIVA	Sì, Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)
CATEGORIA DI INTERESSATI	Personale docente; Personale ATA: Dirigenti scolastici; Assistenti educativi culturaliI; Persone fisiche extra-UE; Rappresentanti e dipendenti di operatori economici; Rappresentanti e dipendenti di soggetti privati; Professionisti, intermediari; Stagisti e/o tirocinanti.
CATEGORIA DI DATI TRATTATI	
DATI COMUNI	Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati derivanti da tracciamenti (log); Dati audio/foto/video esclusivamente per fini didattici
CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI	Origine razziale ed etnica; convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere; Assistenza sanitaria; Stato di salute anche esteso ai familiari (Pratiche L. 104)
DATI PERSONALI RELATIVI A CONDANNE PENALI E REATI	Iscrizione nel casellario giudiziale; Condizione di indagato/imputato o altre situazioni giudiziarie (condanne penali e reati o connesse misure di sicurezza); Sottoposizione a misure detentive carcerarie

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

TERMINI DI CANCELLAZIONE (ove possibile)	Come da Linee Guida per gli Archivi delle Istituzioni Scolastiche pubblicate sul sito della Direzione Generale degli Archivi e normativa vigente
DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	I dati raccolti sono comunicati ai seguenti destinatari: per le sole finalità istituzionali e in ottemperanza ad obblighi di legge amministrativi, legali, fiscali i Vostri dati potranno essere comunicati ad altri enti od uffici della pubblica Amministrazione; i dati potranno essere comunicati a Sindacati, Associazioni, Enti e Patronati, società giuridiche private per finalità istituzionali relative all'inserimento degli alunni nel mondo del lavoro; per la gestione dell'iter infortunistico, i vostri dati possono essere comunicati ad Assicurazioni, all'ente INAIL e all'autorità di pubblica sicurezza; per poter emettere mandati di pagamento i Vs. dati potranno essere comunicati a Banche o Uffici Postali; i Vostri dati verranno a conoscenza degli incaricati del trattamento; i Vostri dati personali sensibili non saranno oggetto di diffusione;
DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	i Vostri dati sensibili potranno essere comunicati a: Per la selezione e reclutamento a tempo indeterminato e determinato, gestione del rapporto di lavoro; Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego; Organi predisposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001; Organi predisposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro /D.lgs. n. 81/2008), Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia della malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del DPR n. 1124/1965; Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999; Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali; Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o Assegnati nell'ambito della mobilità; Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186; Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei proventi di stato giuridico ed economico del personale - Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38; Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale , ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335; Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, d.lgs. n. 165/2001); Per la gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: per lo svolgimento dei tentativi obbligatori di conciliazione dinanzi a Collegi di conciliazione ex D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; Organi arbitrali: per lo svolgimento delle procedure arbitrali ai sensi dei CCNL di settore; Avvocature dello Stato; per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia; Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria: per l'esercizio dell'azione di giustizia; Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale. Aziende fornitrici di piattaforme software in cloud, individuate come responsabili esterni del trattamento, per la fruizione di servizi online relativi alla gestione dei dati personali.

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

DESTINATARI ESTERNI DEI DATI

I dati raccolti sono comunicati ai seguenti destinatari: per le sole finalità istituzionali e in ottemperanza ad obblighi di legge amministrativi, legali, fiscali i Vostri dati potranno essere comunicati ad altri enti od uffici della pubblica Amministrazione; i dati potranno essere comunicati a Sindacati, Associazioni, Enti e Patronati, società giuridiche private per finalità istituzionali relative all'inserimento degli alunni nel mondo del lavoro; per la gestione dell'iter infortunistico, i vostri dati possono essere comunicati ad Assicurazioni, all'ente INAIL e all'autorità di pubblica sicurezza; per poter emettere mandati di pagamento i Vs. dati potranno essere comunicati a Banche o Uffici Postali; i Vostri dati verranno a conoscenza degli incaricati del trattamento; i Vostri dati personali sensibili non saranno oggetto di diffusione; i Vostri dati sensibili potranno essere comunicati a: Per la selezione e reclutamento a tempo indeterminato e determinato, gestione del rapporto di lavoro; Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego; Organi predisposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001; Organi predisposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro /D.lgs. n. 81/2008), Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia della malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del DPR n. 1124/1965; Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999; Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali; Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o Assegnati nell'ambito della mobilità; Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186; Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei proventi di stato giuridico ed economico del personale - Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38; Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale, ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413; MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335; Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, d.lgs. n. 165/2001); Per la gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: per lo svolgimento dei tentativi obbligatori di conciliazione dinanzi a Collegi di conciliazione ex D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; Organi arbitrali: per lo svolgimento delle procedure arbitrali ai sensi dei CCNL di settore; Avvocature dello Stato; per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia; Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria: per l'esercizio dell'azione di giustizia; Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale. Aziende fornitrici di piattaforme software in cloud, individuate come responsabili esterni del trattamento, per la fruizione di servizi online relativi alla gestione dei dati personali.

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335; Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, d.lgs. n. 165/2001); Per la gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: per lo svolgimento dei tentativi obbligatori di conciliazione dinanzi a Collegi di conciliazione ex D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; Organi arbitrali: per lo svolgimento delle procedure arbitrali ai sensi dei CCNL di settore; Avvocature dello Stato; per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia; Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria: per l'esercizio dell'azione di giustizia; Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale. Aziende fornitrici di piattaforme software in cloud, individuate come responsabili esterni del trattamento, per la fruizione di servizi online relativi alla gestione dei dati personali.
TRASFERIMENTI ALL'ESTERO	I dati che possono eventualmente essere trasferiti in Paesi Esteri extra UE sono riferibili, eventualmente a: a) dati relativi a studenti e personale docente che si reca all'estero per viaggi di istruzione. b) dati relativi a studenti e personale docente che si sono trasferiti all'estero. Le condizioni che autorizzano il trasferimento all'estero sono: - Trasferimento sulla base di una decisione di adeguatezza (art. 45 del Regolamento) - Trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento) - Consenso dell'interessato al trasferimento - Interesse pubblico - Accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria - Tutela degli interessi vitali dell'interessato o di terzi
PAESI EXTRA-UE O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI VERSO I QUALI VENGONO TRASFERITI I DATI	USA - AUSTRALIA - REPUBBLICA POPOLARE CINESE

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

MISURE DI SICUREZZA (Rif. Regolamento UE 679/2016 art. 32)	<p>MISURE DI SICUREZZA ORGANIZZATIVE: Nomine del personale autorizzato con assegnazioni incarichi; Formazione e aggiornamento del personale; Adozione di regolamenti e codici di condotta; Nomina degli amministratori di sistema e stipula di accordi contrattuali con Responsabili esterni del trattamento per l'utilizzo di servizi software in Cloud</p> <p>MISURE DI SICUREZZA LOGISTICHE: Ingresso controllato agli uffici; Sistemi anti-intrusione; Uffici e armadi chiusi a chiave; Armadio blindato; Dispositivi antincendio; Controllo dei supporti, sicurezza fisica di faldone, cartelle e atti.</p> <p>MISURE DI SICUREZZA INFORMATICHE: Identificazione, autenticazione e autorizzazione dell'incaricato; Controllo accesso a dati, programmi e portali internet; Antivirus, Firewall; Sistemi di controllo e monitoraggio degli accessi; Blocco automatico delle postazioni di lavoro in caso di inattività; Salvataggi periodici dei dati; Filtri alla navigazione internet e antispam; Adozione di software e sistemi adeguati al principio "Privacy by Design"; Cifratura e Pseudonimizzazione; Capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati personali in caso di incidente; Definizione di protocolli per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi; Procedure per testare, verificare, e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento; Implementazione del livello minimo di sicurezza ICT previsto dall'AgID per le istituzioni scolastiche</p>
CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO	NO
RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO	M.I.U.R.; Ufficio Scolastico Regionale Direzione Generale Emilia Romagna; Ufficio Scolastico Provinciale di Bologna; Gruppo Spaggiari s.p.a.; PARER- Polo Archivistico E.Romagna - BO; SEN SISTEMI s.a.s.; BURSTNET S.r.l. - LEVRINI (Mediasoft S.r.l.); Agenzie di Viaggio; Curia Arcidiocesi di Bologna, Centro per l'Impiego; enti per Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

ATTIVITA' DI TRATTAMENTO	GESTIONE PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E CONTENZIOSO DEL RAPPORTO DI LAVORO
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO	I dati sono raccolti su iniziativa degli interessati o previa richiesta dell'ufficio presso i medesimi interessati, ovvero presso altri soggetti pubblici o privati e sono trattati per l'applicazione dei vati istituti disciplinati dalla legge e dai regolamenti in materia di gestione del contenzioso e dei procedimenti disciplinari, gestione giuridica ed economica. La raccolta e conservazione, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione può avvenire sia in forma cartacea che digitale.
MODALITA' DI TRATTAMENTO	Utilizzo di servizi ICT (il trattamento è effettuato attraverso l'utilizzo di applicativi informatici); Utilizzo di strumenti di office automation (il trattamento è effettuato utilizzando gli strumenti di Office, come Word, Excel, etc., presenti su una postazione di lavoro); Gestione Manuale (il trattamento è effettuato mediante l'utilizzo di supporti cartacei)
FINALITÀ	Il trattamento di dati anche sensibili e giudiziari concerne tutte le attività connesse alla difesa in giudizio del Ministero dell'istruzione e delle istituzioni scolastiche ed educative nel contenzioso del lavoro, nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili
TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO	RACCOLTA; REGISTRAZIONE; CONSERVAZIONE; ESTRAZIONE; CONSULTAZIONE; ELABORAZIONE; MODIFICA; COMUNICAZIONE; DIFFUSIONE; LIMITAZIONE; CANCELLAZIONE; DISTRUZIONE
BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale; Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da regolamento UE; Altri fondamenti connessi al trattamento di categorie particolari di dati personali - art. 9 par. 2 del Regolamento
INFORMATIVA	Sì, Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

CATEGORIA DI INTERESSATI	Personale docente; Personale ATA: Dirigenti scolastici; Assistenti educativi culturali; Persone fisiche extra-UE; Rappresentanti e dipendenti di operatori economici; Rappresentanti e dipendenti di soggetti privati; Professionisti, intermediari; Stagisti e/o tirocinanti.
CATEGORIA DI DATI TRATTATI	
DATI COMUNI	Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati derivanti da tracciamenti (log); Dati audio/foto/video esclusivamente per fini didattici
CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI	Origine razziale ed etnica; convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere; Assistenza sanitaria; Stato di salute anche esteso ai familiari (Pratiche L. 104)
DATI PERSONALI RELATIVI A CONDANNE PENALI E REATI	Iscrizione nel casellario giudiziale; Condizione di indagato/imputato o altre situazioni giudiziarie (condanne penali e reati o connesse misure di sicurezza); Sottoposizione a misure detentive carcerarie
TERMINI DI CANCELLAZIONE (ove possibile)	Come da Linee Guida per gli Archivi delle Istituzioni Scolastiche pubblicate sul sito della Direzione Generale degli Archivi e normativa vigente
DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	I DATI RACCOLTI SONO COMUNICATI AI SEGUENTI DESTINATARI: Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali per lo svolgimento dei tentativi obbligatori di conciliazione dinanzi a collegi di conciliazione ex D.Lgs 30/03/2011 n. 165;
	Avvocature dello Stato per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia; Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia; Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale;
	Aziende fornitrici di piattaforme software in cloud, individuate come responsabili esterni del trattamento, per la fruizione di servizi online relativi alla gestione dei dati personali.
TRASFERIMENTI ALL'ESTERO	NO

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

PAESI EXTRA-UE O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI VERSO I QUALI VENGONO TRASFERITI I DATI	NO
MISURE DI SICUREZZA (Rif. Regolamento UE 679/2016 art. 32)	MISURE DI SICUREZZA ORGANIZZATIVE: Nomine del personale autorizzato con assegnazioni incarichi; Formazione e aggiornamento del personale; Adozione di regolamenti e codici di condotta; Nomina degli amministratori di sistema e stipula di accordi contrattuali con Responsabili esterni del trattamento per l'utilizzo di servizi software in Cloud MISURE DI SICUREZZA LOGISTICHE: Ingresso controllato agli uffici; Sistemi anti-intrusione; Uffici e armadi chiusi a chiave; Armadio blindato; Dispositivi antincendio; Controllo dei supporti, sicurezza fisica di faldone, cartelle e atti. MISURE DI SICUREZZA INFORMATICHE: Identificazione, autenticazione e autorizzazione dell'incaricato; Controllo accesso a dati, programmi e portali internet; Antivirus, Firewall; Sistemi di controllo e monitoraggio degli accessi; Blocco automatico delle postazioni di lavoro in caso di inattività; Salvataggi periodici dei dati; Filtri alla navigazione internet e antispam; Adozione di software e sistemi adeguati al principio "Privacy by Design"; Cifratura e Pseudonimizzazione; Capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati personali in caso di incidente; Definizione di protocolli per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi; Procedure per testare, verificare, e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento; Implementazione del livello minimo di sicurezza ICT previsto dall'AgID per le istituzioni scolastiche
CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO	NO
RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO	M.I.U.R.; Ufficio Scolastico Regionale Direzione Generale Emilia Romagna; Ufficio Scolastico Provinciale di Bologna; Gruppo Spaggiari s.p.a.; PARER- Polo Archivistico E.Romagna; BURSTNET S.r.l. - LEVRINI (Mediasoft S.r.l.);

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

ATTIVITA' DI TRATTAMENTO	GESTIONE DEL CONFERIMENTO DI SPECIFICHE ATTIVITA' AD ESPERTI ESTERNI
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO	I dati sono raccolti su iniziativa degli interessati o previa richiesta dell'ufficio presso i medesimi interessati, ovvero presso altri soggetti pubblici o privati e sono trattati per l'applicazione dei vati istituti disciplinati dalla legge e dai regolamenti in materia di gestione dei procedimenti di assegnazione incarichi, gestione giuridica ed economica. La raccolta e conservazione, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione può avvenire sia in forma cartacea che digitale.
MODALITA' DI TRATTAMENTO	Utilizzo di servizi ICT (il trattamento è effettuato attraverso l'utilizzo di applicativi informatici); Utilizzo di strumenti di office automation (il trattamento è effettuato utilizzando gli strumenti di Office, come Word, Excel, etc., presenti su una postazione di lavoro); Gestione Manuale (il trattamento è effettuato mediante l'utilizzo di supporti cartacei)

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

FINALITÀ	Il trattamento di dati anche sensibili e giudiziari concerne tutte le attività connesse alla individuazione e alla assegnazione di incarichi ad esperti esterni per specifici progetti tramite bandi di gare, di concorso o ad assegnazione diretta.. I dati sono raccolti per la stesura di contratti di collaborazione o di convenzioni, e la loro eventuale trasmissione ad organi preposti al controllo de dovuti per legge; nella pubblicazione di contratti o convenzione verranno eliminati dati sensibili o comunque eccedenti rispetto a quanto richiesto dalle norme. I dati sulle convinzioni religiose, filosofiche o d'altro genere possono essere desunti dai curricula o da documentazione presentata dagli esperti esterni o da chi aspira ad esserlo; I dati di carattere giudiziario sono trattati nell'ambito delle procedure di individuazione degli esperti esterni, secondo quanto previsto dalle normative
TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO	RACCOLTA; REGISTRAZIONE; CONSERVAZIONE; ESTRAZIONE; CONSULTAZIONE; ELABORAZIONE; MODIFICA; COMUNICAZIONE; DIFFUSIONE; LIMITAZIONE; CANCELLAZIONE; DISTRUZIONE
BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale; Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da regolamento UE; Altri fondamenti connessi al trattamento di categorie particolari di dati personali - art. 9 par. 2 del Regolamento
INFORMATIVA	Sì, Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)
CATEGORIA DI INTERESSATI	Assistenti educativi culturaliI; Persone fisiche extra-UE; Rappresentanti e dipendenti di operatori economici; Rappresentanti e dipendenti di soggetti privati; Professionisti, intermediari; Stagisti e/o tirocinanti.
CATEGORIA DI DATI TRATTATI	

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

DATI COMUNI	Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati derivanti da tracciamenti (log); Dati audio/foto/video esclusivamente per fini didattici
CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI	Origine razziale ed etnica; convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere; Assistenza sanitaria; Stato di salute
DATI PERSONALI RELATIVI A CONDANNE PENALI E REATI	NO
TERMINI DI CANCELLAZIONE (ove possibile)	Come da Linee Guida per gli Archivi delle Istituzioni Scolastiche pubblicate sul sito della Direzione Generale degli Archivi e normativa vigente
DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	Avvocature dello Stato per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia; Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia; Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale; Aziende fornitrici di piattaforme software in cloud, individuate come responsabili esterni del trattamento, per la fruizione di servizi online relativi alla gestione dei dati personali. Alcuni dati sono pubblicati sul sito internet dell'amministrazione pubblica in osservanza al D.L. 33/2013 (cd Decreto Trasparenza)
TRASFERIMENTI ALL'ESTERO	NO
PAESI EXTRA-UE O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI VERSO I QUALI VENGONO TRASFERITI I DATI	NO

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

MISURE DI SICUREZZA (Rif. Regolamento UE 679/2016 art. 32)	MISURE DI SICUREZZA ORGANIZZATIVE: Nomine del personale autorizzato con assegnazioni incarichi; Formazione e aggiornamento del personale; Adozione di regolamenti e codici di condotta; Nomina degli amministratori di sistema e stipula di accordi contrattuali con Responsabili esterni del trattamento per l'utilizzo di servizi software in Cloud MISURE DI SICUREZZA LOGISTICHE: Ingresso controllato agli uffici; Sistemi anti-intrusione; Uffici e armadi chiusi a chiave; Armadio blindato; Dispositivi antincendio; Controllo dei supporti, sicurezza fisica di faldone, cartelle e atti. MISURE DI SICUREZZA INFORMATICHE: Identificazione, autenticazione e autorizzazione dell'incaricato; Controllo accesso a dati, programmi e portali internet; Antivirus, Firewall; Sistemi di controllo e monitoraggio degli accessi; Blocco automatico delle postazioni di lavoro in caso di inattività; Salvataggi periodici dei dati; Filtri alla navigazione internet e antispam; Adozione di software e sistemi adeguati al principio "Privacy by Design"; Cifratura e Pseudonimizzazione; Capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati personali in caso di incidente; Definizione di protocolli per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi; Procedure per testare, verificare, e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento; Implementazione del livello minimo di sicurezza ICT previsto dall'AgID per le istituzioni scolastiche
CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO	NO
RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO	M.I.U.R.; Ufficio Scolastico Regionale Direzione Generale Emilia Romagna; Ufficio Scolastico Provinciale di Bologna; Gruppo Spaggiari s.p.a.; PARER- Polo Archivistico E.Romagna - BO; SEN SISTEMI s.a.s.; BURSTNET S.r.l. - LEVRINI (Mediasoft S.r.l.); Agenzie di Viaggio; Curia Arcidiocesi di Bologna, Centro per l'Impiego; enti per Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

ATTIVITA' DI TRATTAMENTO	Gestione dati COVID19
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO	<p>Possibilità da parte del Dirigente Scolastico di provare la temperatura corporea alle persone che accedono all'Istituto in forma diretta o attraverso autodichiarazione, compresa la possibilità di indicare se si è stati a contatti con persone positive al Covid19 negli ultimi 14 giorni.</p> <p>Possibilità per i Referenti Covid19 di trattare i dati del personale docente, non docente, studenti e personale esterno che dovesse risultare positivo o comunque contatto stretto di un positivo, per informare il Dipartimento di Sanità Pubblica</p>
MODALITA' DI TRATTAMENTO	Modulo di Autodichiarazione o prova della temperatura mediante termometro. Documenti scambiati con DSP
FINALITÀ	Limitare le potenziali possibilità di contagio da Covid-19
TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO	RACCOLTA - CANCELLAZIONE - DISTRUZIONE
BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	DPCM 11/03/2020 e s.m. ed i.
INFORMATIVA	Anche orale
CATEGORIA DI INTERESSATI	Tutte le persone fisiche che accedono all'Istituto
CATEGORIA DI DATI TRATTATI	
DATI COMUNI	Dati anagrafici (a cui NON viene associato il dato della temperatura quando rilevata) e di contatto
CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI	Stato di Salute attuale e pregresso

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

DATI PERSONALI RELATIVI A CONDANNE PENALI E REATI	NO
TERMINI DI CANCELLAZIONE (ove possibile)	Termine minimo: dopo 15 giorni dalla rilevazione o dalla compilazione del modulo. Termine Massimo: dopo 1 anno
DESTINATARI ESTERNI DEI DATI	Organismi Pubblici Sanitari (se viene richiesto il dato)
TRASFERIMENTI ALL'ESTERO	NO
PAESI EXTRA-UE O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI VERSO I QUALI VENGONO TRASFERITI I DATI	NO
MISURE DI SICUREZZA (Rif. Regolamento UE 679/2016 art. 32)	Il dato, gestito esclusivamente in modo cartaceo, viene conservato all'interno di schedari chiusi a chiave all'interno di uffici presidiati in orari di lavoro e chiusi a chiave negli altri momenti
CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO	NO
RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO	NO

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

Contitolare del trattamento	Nome	Indirizzo	Email	PEC	Riferimenti

Contitolare del trattamento: è possibile che due (o più) soggetti si trovino contemporaneamente, ciascuno per la propria area di competenza, ad essere e agire come titolari del trattamento.

Nome	Indirizzo	Email	PEC	Rappresentante del Responsabile
SEN SISTEMI s.a.s.	Via Guelfa 9 - 40138 Bologna	staff@sen-sistemi.eu	a.laschi@pec.fastmail.it	RSPP
BURSTNET S.r.l.	Via Zanardi 389/a - 40131 Bologna	info@burstnet.it	burstnet@poste-certificate.it	Amministratore di Sistema
GRUPPO SPAGGIARI S.p.a.	Via Bernini 22/A - 43126 Parma			Fornitura piattaforma CLOUD

Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento

Rappresentante del Responsabile: figura esplicitamente designata dal Responsabile del trattamento qualora quest'ultimo non risieda nell'Ue.

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

Il **Rappresentante** agisce per conto del Responsabile, può essere interpellato dall'Autorità di controllo ma non incide sulla responsabilità generale del Responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati	Nome	Indirizzo	Email	PEC
LASCHI	ALESSANDRO	c/o SEN SISTEMI S.a.s. Via Guelfa 9, 40138, Bologna	a.laschi@sen-sistemi.eu	a.laschi@pec.fastmail.it

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

ATTIVITA' DI TRATTAMENTO

Iscrizione e Gestione

Rapporto di lavoro

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Documentazioni complete riguardanti gli alunni, relativi al corso di studi, alla presenza di diversa abilità, alla certificazione dell'idoneità alla pratica sportiva non agonistica, alla scelta dell'insegnamento della religione cattolica, all'esito di scrutini, esami, piani educativi individualizzati differenziati, eventuali e/o potenziali sintomatologie trasmissibili da comunicare al dipartimento di Sanità Pubblica

Documenti prodotti dalle famiglie anche riguardanti la certificazione della situazione patrimoniale e delle condizioni economiche

Dati per gestire le negoziazioni e le relative modalità di pagamento per la fornitura di beni e servizi

MODALITA' DI TRATTAMENTO

Utilizzo di servizi ICT (il trattamento è effettuato attraverso l'utilizzo di applicativi informatici)

Utilizzo di strumenti di office automation (il trattamento è effettuato utilizzando gli strumenti di Office, come Word, Excel, etc., presenti su una postazione di lavoro)

Gestione Manuale (il trattamento è effettuato mediante l'utilizzo di supporti cartacei)

Utilizzo sia dei servizi ICT, Office Automatio e Manuale

FINALITÀ

Iscrizione e Gestione

Rapporto di lavoro

TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO

Raccolta

Registrazione

Conservazione

Estrazione

Consultazione

Elaborazione

Modifica

Comunicazione

Diffusione

Limitazione

Cancellazione

Distruzione

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

CATEGORIA DI INTERESSATI

Studenti
Studenti minorenni
Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale
Personale docente
Personale ATA
Dirigenti scolastici
Familiari del personale scolastico
Assistenti educativi culturali
Lavoratori socialmente utili – Altro personale utilizzato
Contraenti, offerenti e candidati
Cittadini
Persone fisiche extra-UE
Rappresentanti di organizzazioni sindacali
Rappresentanti e dipendenti di operatori economici
Rappresentanti e dipendenti di soggetti privati
Professionisti, intermediari
Visitatori
Altri soggetti - Persone fisiche

DATI COMUNI

Dati anagrafici
Dati contabili, fiscali e finanziari
Dati inerenti il rapporto di lavoro
Dati derivanti da tracciamenti (log)
Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie
Dati che consentono la geolocalizzazione
Dati audio/foto/video
Dati di profilazione

CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

L'origine razziale ed etnica
Le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere
Le opinioni politiche
L'adesione a partiti
L'adesione a sindacati
L'adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale
Assistenza sanitaria
Lo stato di salute
La vita sessuale
Dati biometrici

DATI PERSONALI RELATIVI A CONDANNE PENALI E REATI

Iscrizione nel casellario giudiziale

LICEO GINNASIO St. "LUIGI GALVANI"

Registro Trattamento Dati personali – Rev 04 – 30 Settembre 2022

Condizione di indagato/imputato o altre situazioni giudiziarie (condanne penali e reati o connesse misure di sicurezza)
Sottoposizione a misure detentive carcerarie

DESTINATARI ESTERNI DEI DATI

Pubblica Amministrazione
MIUR

MISURE DI SICUREZZA

Minimizzazione della quantità di dati personali; Cifratura;
Pseudonimizzazione; Controllo degli accessi logici ed autenticazione;
Sicurezza dell'ambiente operativo; Sicurezza della rete e delle comunicazioni;
Gestione sicura dell'hardware, delle risorse e dei dispositivi; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Backup e Continuità operativa; Manutenzione delle apparecchiature; Protezione delle fonti di rischio ambientali; Politiche e procedure per la protezione dei dati personali; Gestione dei Responsabili del trattamento e delle terze parti; Gestione e formazione del personale;
Controllo degli accessi fisici; Sicurezza dei documenti cartacei
Partizionamento dei dati
Cifratura
Pseudonimizzazione
Controllo degli accessi logici ed autenticazione
Cancellazione sicura
Sicurezza dell'ambiente operativo
Sicurezza della rete e delle comunicazioni
Tracciatura e monitoraggio
Gestione sicura del cambiamento
Gestione sicura dell'hardware, delle risorse e dei dispositivi
Gestione sicura delle postazioni di lavoro
Backup e Continuità operativa
Manutenzione delle apparecchiature
Protezione delle fonti di rischio ambientali
Modello Organizzativo e di Gestione
Politiche e procedure per la protezione dei dati personali
Gestione dei Responsabili del trattamento e delle terze parti
Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti
Gestione degli Incidenti di sicurezza e delle Violazioni dei dati personali
Gestione e formazione del personale
Controllo degli accessi fisici
Sicurezza dei documenti cartacei
Minimizzazione della quantità di dati personali